

PROGRES MAJ 19/09/24	DIFFICULTES	PROPOSITIONS	REALISE EN COURS DE REALISATION NON REALISE COMMENTAIRES
<b>Développer des échanges réguliers dans un climat de confiance / partager l'information au sujet du PEDT et entre les acteurs</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Présence d'un référent SEJ ou de la direction lors des temps périscolaires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manque de temps de communication informels ou formels entre les enseignants et les référents SEJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formaliser des temps de concertation entre les équipes enseignantes, le SEJ et les représentants de parents d'élèves</li> <li>Présence des référents au conseil des maitres</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Lien informel existant</li> <li>▶ Mise en place d'une réunion de rentrée équipe d'animation équipe enseignante en sept 2024</li> <li>▶ Pas d'invitation aux conseils des maitres</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Présence d'un LAEP sur la commune, <i>action renforcée des LAEP sur la socialisation des enfants avant leur entrée à l'école</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pour certains enfants aucune socialisation avant 3 ans</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Relancer un plan de communication pour faire connaître le LAEP et ses missions de socialisation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ matinées « portes ouvertes » plusieurs mercredis</li> <li>▶ Le LAEP est ouvert aux enfants jusqu'à 10 ans, en expérimentation depuis septembre 2023.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Réflexion autour de l'accueil des enfants allophones et de leur famille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Barrière de la langue pour les enfants allophones, nécessité de personnel bilingue</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Travail sur des outils communs pour les enfants allophones</li> </ul> <p>Outils de la maternelle Givray à partager avec Prairial et Port Vieux. Solliciter des parents traducteurs pour faciliter les échanges dans la langue maternelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Formation août 2023 - outils sur Givray uniquement à redynamiser pour le proposer aux autres écoles</li> <li>▶ Interprétariat turc, arabe, espagnol ou portugais</li> </ul> <p>Interprète extérieur ou ressources mairie / selon les situations il est important de prendre en compte la notion de confidentialité</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Travail avec la CTG sur l'étude des besoins en interprétariat.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Échanges réguliers entre les familles, les services et les écoles</li> <li>Instauration d'un café des parents mensuel à la maternelle</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pas de café des parents autres qu'à Port-Vieux</li> <li>Difficulté destemps en commun pour que</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proposition d'un café des parents dans les autres écoles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cafés parents uniquement à Port Vieux maternelle</li> </ul>

<p>Port-Vieux avec accueillants interdisciplinaires.</p>	<p>l'ensemble des acteurs soient présents</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Cafés parents à venir dans les autres écoles lors des actions d'accompagnement à la parentalité</li> <li>▶ Expérimentation : Temps de jeu parents / enfants au SEJ à la sortie du soir de l'ALSH</li> </ul>
<p>PROGRES</p>	<p>DIFFICULTES</p>	<p>PROPOSITIONS</p>	<p>REALISE EN COURS DE REALISATION NON REALISE COMMENTAIRES</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lien écoles / familles à l'aide de padlet à Messidor (tableaux partagés) et ENT à Givray (espace numérique de travail)</li> <li>• Equipement numérique des écoles avec le TNE et lien numérique avec les familles par le biais de l'environnement numérique de travail.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investissement faible des parents</li> <li>• Peu d'investissement des délégués de parents et peu de consultation entre eux</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Création d'une adresse mail pour les parents délégués, relayée dans les cahiers de liaison pour faciliter le contact entre les parents et les délégués. (cf Port Vieux)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Mail créé à Port Vieux mater et élémentaire mais peu utilisé</li> <li>▶ Les changements de parents délégués à chaque élection ne facilitent pas la dynamique et l'interconnaissance</li> </ul>
<p><b>Associer tous les acteurs concernés</b></p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventions de la police municipale dans les écoles élémentaires sur les thématiques de sécurité, des risques domestiques...</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adapter ces interventions pour proposer des actions aux écoles maternelles</li> <li>• Interventions dans les écoles pour une présentation des métiers de la police et des différents métiers des acteurs gravitant autour des enfants .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Les interventions auprès des élémentaires sont difficilement adaptables aux maternelles toutefois des animations ludiques Ludo / police pourraient être envisageables</li> </ul> <p>Engagement auprès des élémentaires intégration dans le projet d'école (police)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Réflexion autour d'un forum des métiers</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• incivilités</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposer à l'association PREVENIR de participer aux temps de réflexion entre acteurs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Prévoir de les inclure aux réunions trimestrielles selon les sujets abordés</li> </ul>
<b>Développer des projets partagés</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projet « débattre pour ne plus se battre » pérennisé sur Messidor</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Difficulté de transmission du projet aux nouveaux enseignants.</li> <li>• Quels retours sont faits en classe?</li> <li>• Comment transmettre clairement l'information aux parents</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intégrer lors des réunions des équipes enseignantes, un point concernant les projets envisagés sur l'année et le lien avec le PEDT</li> <li>• Etendre le Projet « débattre pour ne plus se battre » dans les autres écoles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Le lien entre les projets scolaires et le PEDT n'est pas encore évident pour les enseignants, toutefois à PV mater, un point régulier sur le café parent est proposé à l'équipe enseignante.</li> <li>▶ Mallory anime le projet avec 6 interventions de 2 h en 5<sup>ème</sup> au collège Mistral. Pas d'action sur Messidor mais maintien de groupe de paroles.</li> </ul> <p>Projet en demande de reconduction sur Messidor – pas de mise en œuvre pour l'instant Faire le lien avec la CTG et les chargés de coopération en charge de ce dispositif</p>
PROGRES	DIFFICULTES	PROPOSITIONS	REALISE EN COURS DE REALISATION NON REALISE COMMENTAIRES
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueil des maternelles à la ludothèque, richesse pédagogique pour le développement de l'enfant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attention à la superposition des activités, leur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concertation de tous les acteurs pour avoir une vision globale des activités proposées aux enfants sur l'année.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Réunion PEDT trimestrielle / travail commun à venir sur le rythme de la journée de l'enfant et les questions</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Ateliers jeu pérennes pour les élémentaires</li> </ul>	<p>accumulation et leurs conséquences Arrêt des accueils en mai 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Arrêt des ateliers en Avril 2022</li> </ul>		<p>évaluatives pour le bilan de ce PEDT prenant fin en 2024.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pérennisation de l'atelier poterie lors de projets spécifiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	
<p><b>Respecter des besoins et des droits des enfants</b></p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Adaptation des activités en extrascolaire selon la fatigue des enfants surtout en début de vacances</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contraintes imposées par le rythme scolaire et le contexte épidémique</li> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Redoubler d'attention envers le rythme des enfants</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les activités sont adaptées en fonction des saisons, de la fatigue et de la situation scolaire Adaptabilité en fonction des besoins Questionnaire auprès des enfants sur l'année 2022 /2023</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mise en œuvre de pratiques communes sur les différents temps de la vie de l'enfant (écoles / SEJ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les familles dévalorisent les temps périscolaires</li> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Donner de l'information claire aux familles sur les différents projets et solliciter les familles à chercher l'information.</li> <li>Penser la continuité des projets sur les différents temps de l'enfant et les valoriser</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programme SEJ à disposition sur divers supports/ activités variables en fonction des besoins des enfants</li> <li>Projet parentalité / large communication dans les écoles et transmission de l'information aux enseignants</li> </ul>
<p>PROGRES</p>	<p>DIFFICULTES</p>	<p>PROPOSITIONS</p>	<p>REALISE EN COURS DE REALISATION NON REALISE COMMENTAIRES</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attention portée à des moments de répit pour les enfants (pause/temps libre)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Phénomènes de violences récurrents et comportements difficiles des enfants</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vigilance sur les taux d'encadrement :</li> <li>• Les petits groupes d'enfants facilitent la disponibilité des adultes</li> <li>• Favoriser le temps libre mais sous condition</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Problématique de personnel / difficulté de recrutement et beaucoup de turn-over</li> <li>▶ Effectifs d'enfants importants qui permettent peu de temps libres sur le temps méridien</li> <li>▶ Temps libres possibles lors de l'accueil extrascolaire (mercredis et vacances)</li> </ul>
<p><b>Dynamique de territoire</b></p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposition d'un cycle randonnée et découverte de l'espace naturel pour les maternelles et élémentaires</li> <li>• Ecole en extérieur à Messidor et géographie en marchant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présence insuffisante de parents accompagnateurs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se mettre en contact avec l'association randonnée de SME</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pas de proposition autour des liens Intergénérationnels (écoles / restauration) notamment en lien avec le contexte covid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• penser le lien intergénérationnel:</li> <li>• lors du repas de Noël</li> <li>• Lors du repas des anciens (décoration de la salle / présence lors du repas)</li> <li>• Lors de la distribution des chocolats</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Points abordés lors de la mise en œuvre du CME Prévoir le repas de Noël des anciens un mercredi pour favoriser l'intervention du CME (action le 20/12/2023)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Préparation du CME élus, services et enseignants Présentation du rôle de l' élu et de la mairie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Travail important de préparation et de mobilisation des acteurs</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Démarrage du CME dès la rentrée 2022 et installation du conseil en novembre</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 24 élus / 2 commissions / des réunions en demi-groupe / une séance plénière en mars pour la présentation des projets</li> </ul>

PROGRES	DIFFICULTES	PROPOSITIONS	REALISE EN COURS DE REALISATION NON REALISE COMMENTAIRES
<b>Continuité éducative</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Intégration d'une auxiliaire de puériculture en poste d'ATSEM à Prairial / compétences complémentaires, expérience positive</li> <li>ATSEM en poste à l'EAJE le mercredi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'enchaînement du travail dans différents services engendre des journées conséquentes</li> <li>Changement du temps de travail d'une ATSEM compromettant son poste à l'EAJE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Faciliter le lien entre les écoles et la crèche (mission EJE)</li> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lien étroit avec la responsable ATSEM</li> </ul> <p>1 mercredi par mois et 1 semaine sur 2 des vacances scolaires une ATSEM renforce l'équipe du SPE pour accueillir le groupe d'enfants dit « périscolaire » Les retours des familles et de l'auxiliaire qui travaille en lien sont très positifs</p>
<b>Interconnaissance</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Formation commune, projet PACAP, lien entre services et écoles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formation des enseignants sur le temps scolaire</li> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Voir avec l'éducation nationale pour le remplacement des enseignants lors de formation hors EN.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Participation PACAP</li> <li>▶ Formation accueil des enfants et des familles allophones sur volontariat / proposition en interne par EN</li> </ul> <p>Pas de possibilités de formation conjointes sur le temps scolaire mais liens entre EN et mairie pour proposer des formations similaires en interne à l'EN</p> <p>Formation inclusion...</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconnaissance des pratiques de chacun grâce aux rencontres trimestrielles</li> <li>Les situations difficiles ont permis d'aborder les positionnements de chacun et de mettre en place une continuité</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Accroître les connaissances sur les valeurs et les axes de travail de chacun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trouver des espaces où partager les expériences de chacun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Les réunions trimestrielles sont l'occasion du partage d'expérience</li> </ul>

entre les différents temps d'accueil des enfants			
•	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manque de réunions des directions de services</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programmer des réunions de direction incluant les référents SEJ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Réunions de responsables de services programmées tous les deux mois à partir de janvier 2023. Pas de participation des référents pour l'instant.</li> </ul>
PROGRES	DIFFICULTES	PROPOSITIONS	REALISE EN COURS DE REALISATION NON REALISE COMMENTAIRES
<b>Handicap</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Accueil d'enfants en situation de handicap sur le temps périscolaire midi</li> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trouver du personnel en général et de surcroit compétent pour la prise en charge du handicap</li> <li>La demande de certaines familles ne peut être satisfaite</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Régularité des liens entre acteurs qui accueillent l'enfant et transmission des informations.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Accompagnement individualisé des enfants à besoins spécifiques (handicap, comportement ...) maintien du lien école/ famille/ SEJ /agent ludothèque sur le temps méridienne</li> </ul> <p>Prise en charge et accueil d'enfants/familles en situation non pas de handicap mais de défaillances « sociales » mettant en difficulté les équipes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Travail d'accompagnement des enfants avec l'intervention d'un éducateur spécialisé et de l'AESH référente de l'enfant.</li> </ul>
<b>Restaurant municipal</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Propositions culinaires</li> <li>Ecolabels / loi EGALIM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Connaissance tardive d'actions nutritionnelles dans les écoles alors que la restauration scolaire aurait pu s'en saisir pour</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A l'étude, Application pour faciliter les échanges avec les parents notamment sur les menus, l'élaboration des menus, l'origine de la viande, les allergies...)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Mise à jour de l'application et information aux familles courant avril 2023</li> <li>▶ Vacation d'une diététicienne en lien avec la responsable de la</li> </ul>

	<p>proposer des actions en parallèle.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise en œuvre de la loi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Invitation de parents pour découvrir la confection des menus, la fabrication des plats, goûter les réalisations.</li> <li>• Visite de classes en cuisine (période octobre idéal)</li> </ul>	<p>cuisine centrale pour travailler la composition des menus de la crèche</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2 parents sont venus déjeuner au restaurant municipal, l'information est passée par le SEJ et le BM</li> <li>▶ Projet visite des classes en cours de réflexion</li> </ul>
<p><b>Echanges avec les familles</b></p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transmission des informations liées aux actions et événements par le biais de mailing envoyés par les écoles</li> <li>• Présentation du PEDT lors des premiers conseils d'écoles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La sollicitation des écoles pour la transmission des informations n'est pas encore automatique</li> <li>• Penser à transmettre les informations aux écoles maternelles même si cela ne concerne pas les tranches d'âges accueillis</li> <li>• Aide aux devoirs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en valeur les différents outils de communication à disposition des parents</li> <li>• Mails et flyers dans toutes les écoles quelques soient les actions</li> <li>• Solliciter les équipes enseignantes pour la mise en place d'aide aux devoirs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Page du site internet de la mairie / illiwap / bulletin municipal / facebook / application restaurant / portail citoyen</li> </ul> <p>Création d'un visuel à la rentrée sept 2023 affiché dans les écoles et reprenant tous les supports à disposition</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Transmission systématique des informations aux enseignants par le biais des 2 supports</li> <li>▶ L'aide aux devoirs sera proposée par une association à partir de septembre 2023</li> </ul>